

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Головская основная общеобразовательная школа
(МБОУ Головская ООШ)**

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания педагогического
совета МБОУ Головской ООШ
(наименование коллегиального органа управления)
от 29 августа 2016 года № 1



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Головской ООШ
(должность руководителя, наименование
образовательной организации)
Н.Н.Лебедева

(Подпись) И.О.Фамилия

Дата 30.08.2016г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ МБОУ Головской ООШ
(наименование образовательной организации)
от 29 августа 2016 года № 68

**Положение
об организации внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС
начального и основного общего образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся в условиях ФГОС НОО и ООО (далее Положение) разработано в соответствии с

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (далее – ФГОС начального общего образования);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (далее ФГОС основного общего образования);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.04.2011 № 03-255 «О введении федеральных государственных образовательных стандартов общего образования»
- Письмом ДОО Минобрнауки России от 12.05.2011 № 03 – 296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного стандарта общего образования»;
- СанПином 2.4.4.1251-03 «Санитарно - эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 июля 2013 года № 09-879 «О направлении рекомендаций по формированию перечня мер и мероприятий реализации Программы развития воспитательного компонента в общеобразовательной школе».

1.2. Внеурочная деятельность обучающихся – специально организованная деятельность обучающихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в МБОУ Головской ООШ (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

1.3. Внеурочная деятельность – часть учебного плана. Учебный план является компонентом основной образовательной программы МБОУ Головской ООШ. Учебный план определяет введение в действие и реализацию требований Стандарта, определяет общий объём учебной нагрузки, объём максимальной аудиторной нагрузки, состав и структуру обязательных предметных областей, направления внеурочной деятельности.

1.4. Время, отведенное на внеурочную деятельность, составляет 10 недельных часов на одного обучающегося и не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы

1.5. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей).

1.6. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

1.7. При организации внеурочной деятельности целесообразно использовать разнообразные формы организации деятельности обучающихся (экскурсии, кружковые и секционные занятия, клубные заседания, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, учебные курсы по выбору и т.д.).

1.8. При организации внеурочной деятельности общеобразовательное учреждение может реализовывать часы, отведенные на внеурочную деятельность и в каникулярное время.

2. Цель и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой МБОУ Головской ООШ.

2.2. Занятия внеурочной деятельности способствуют приобретению образовательных результатов, направленных на формирование первичных представлений о гражданственности и патриотизме, формирование нравственных чувств и этического сознания, формирование творческого отношения к учению, труду, жизни, формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни, ценностного отношения к природе, окружающей среде, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях.

2.3. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.4. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой МБОУ Головской ООШ. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой МБОУ Головской ООШ.

3.2. МБОУ Головской ООШ самостоятельно разрабатывает и утверждает виды внеурочной деятельности по следующим направлениям, видам и формам:

3.2.1. По направлениям: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное:

- духовно – нравственное направление реализуется в соответствии с программой духовно – нравственного воспитания обучающихся начально и основной школы и направлено на

воспитание в каждом ученике гражданина и патриота, на раскрытие способностей и талантов обучающихся, подготовку их к жизни в высокотехнологическом конкурентном мире;

- общеинтеллектуальное направление означает организацию познавательной деятельности обучающихся, направленную на самостоятельное открытие нового, формирование целостного отношения к знаниям, процессу познания;
- общекультурное (художественно-эстетическое) предполагает развитие эмоциональнообразного и художественно-творческого мышления во внеурочной деятельности, что позволяет обучающимся ощущать свою принадлежность к национальной культуре, повышает чувство личной самодостаточности;
- социальное направление предполагает создание условий для перевода обучающегося в позицию активного члена гражданского общества, способного самоопределяться на основе ценностей, вырабатывать собственное понимание и цели, разрабатывать проекты преобразования общества, реализовывать данные проекты;
- спортивно-оздоровительная деятельность строится с опорой на Программу формирования культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся.

3.2.2. По видам: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность и др.;

3.2.3. В формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, викторины, конкурсы, проекты, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями и др.

3.3. Образовательная деятельность – составная часть учебно-воспитательного процесса в школе.

Внеурочная деятельность может быть:

- *учебной* – один из видов деятельности школьников, направленный на усвоение теоретических знаний и способов деятельности в процессе решения учебных задач;
- *внеучебной* – направленной на социализацию обучаемых, развитие творческих способностей школьников во внеучебное время.

Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего и основного общего образования определяет общеобразовательное учреждение.

3.4. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

3.5. План внеурочной деятельности для класса определяется в конце учебного года.

3.6.. Предварительный выбор программ внеурочной деятельности на следующий учебный год обучающимися производится в конце учебного года на основе анкетирования, опроса.

3.7. Для обучающихся 1 классов набор направлений и программ внеурочной деятельности предлагается на первом родительском собрании после формирования классов.

3.8. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности.

4. Организация внеурочной деятельности

4.1. МБОУ Головская ООШ самостоятельно разрабатывает и утверждает:

- План внеурочной деятельности;
- Режим внеурочной деятельности;
- Рабочие программы курсов внеурочной деятельности;
- Расписание занятий.

4.2. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов: комплексные; тематические; ориентированные на достижение результатов; по конкретным видам внеурочной деятельности; индивидуальные и др.

- Комплексные образовательные программы предполагают последовательный переход от воспитательных результатов первого уровня к результатам следующего уровня в различных видах внеурочной деятельности.
- Тематические образовательные программы направлены на получение воспитательных результатов в определенном проблемном поле и используются при этом возможности различных видов внеурочной деятельности.
- Образовательные программы, ориентированные на достижение результатов определенного уровня (первого, первого и второго, второго и третьего и т. д.), могут иметь возрастную привязку, например: 1-й класс — первый уровень, 2-3-й классы — второй уровень, 4-й класс — третий уровень и др.).
- Образовательные программы по конкретным видам внеурочной деятельности - игровая, познавательная, спортивно-оздоровительная и др.
- Возрастные образовательные программы могут соотноситься с возрастными категориями: для младших школьников и др.
- Индивидуальные образовательные программы для обучающихся - программы для детей с неординарными способностями, особенностями состояния здоровья, развития.

4.3. Требования к структуре программы

4.3.1. Программа внеурочной деятельности включает в себя следующие обязательные разделы:

- титульный лист,
- пояснительную записку,
- планируемые результаты освоения обучающимися программы внеурочной деятельности,
- учебно-тематический план.

4.3.2. Требования к оформлению и содержанию структурных элементов программы внеурочной деятельности.

- На *титульном листе* программы внеурочной деятельности указывается: наименование образовательного учреждения; где, когда и кем утверждена программа; название программы; направление внеурочной деятельности; Ф.И.О., должность, автора (авторов) программы; название населенного пункта, в котором реализуется программа; год разработки программы внеурочной деятельности.
- В *пояснительной записке* к программе внеурочной деятельности следует раскрыть: цели и задачи обучения, воспитания и развития детей по реализуемому направлению внеурочной деятельности; соответствие содержания программы внеурочной деятельности цели и задачам основной образовательной программы, реализуемой в данном образовательном учреждении; связь содержания программы с учебными предметами (единство учебной и внеучебной деятельности); особенности реализации программы: форма, режим и место проведения занятий, виды деятельности; количество часов и их место в учебном плане
- Раздел *Планируемые результаты освоения обучающимися программы внеурочной деятельности* представляет собой: описание требований к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе; перечисление качеств личности, которые могут быть развиты у обучающихся в результате занятий данным видом деятельности; описание формы учета знаний, умений; системы контролирующих материалов (тестовых материалов) для оценки планируемых результатов освоения программы; описание формы подведения итогов.

Основанием для выделения требований к уровню подготовки обучающихся выступает основная образовательная программа образовательного учреждения.

Система планируемых результатов даёт представление о том, какими именно универсальными учебными действиями - познавательными, личностными, регулятивными, коммуникативными, преломлёнными через специфику содержания программы внеурочной деятельности овладеют обучающиеся в ходе ее реализации

- *Учебно-тематический план* программы целесообразно представлять в виде таблицы, которая содержит: перечень разделов, тем программы внеурочной деятельности по годам

обучения; количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.(педагог имеет право самостоятельно определять разделы учебно-тематического плана)

4.4. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы определяет МБОУ Головская О ОШ.

4.5. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями школы, педагогами учреждений дополнительного образования, педагогами структурных подразделений образовательного учреждения.

5. Организация управления

5.1. Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе по плану, утвержденному директором школы, по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, организация проведения занятий внеурочной деятельности, система оценивания обучающихся.

5. 2. Требования к организации внеурочной деятельности.

5.2.1. Образовательное учреждение может реализовывать внеурочную деятельность по программам, разработанным в соответствии с требованиями ФГОС и основными концептуальными положениями УМК и по программам, разработанными образовательными учреждениями.

5.2.2. Оптимальный объём программы внеурочной деятельности составляет 33 – 66 часов в 1 классе, 35-70 часов во 2-8 классах.

5.2.3. Продолжительность занятий внеурочной деятельности составляет 35 мин. в 1 классе, 45 мин. во 2-8 классах.

5.2.4. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального удовлетворения потребностей обучающихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

5.2.5. Планируемые результаты служат ориентировочной основой для проведения неперсонифицированных мониторинговых исследований, составления портфеля достижений обучающегося в целях определения эффективности воспитательной деятельности.

5.2.6. Программа должна соответствовать нормативно-правовым требованиям к внеурочной деятельности, в том числе утвержденным СанПиН.

5.2.7. Выбор форм внеурочной деятельности должен опираться на гарантию достижения результата определенного уровня; при разработке программы необходимо выстраивать логику перехода от результатов одного уровня к результатам другого.

5.3. В определении содержания программ школа руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.4 Интеграция возможностей общего и дополнительного образования при организации внеурочной деятельности.

5.4.1. При организации внеурочной деятельности на базе учреждений дополнительного образования, культуры, спорта заключается договор о реализации внеурочной деятельности младших школьников.

5.4.2. Механизмы интеграции: разработка и осуществление совместных программ и проектов, отдельных дел и акций, направленных на решение воспитательных задач; кооперация ресурсов и обмен ресурсами (интеллектуальными, кадровыми, информационными, финансовыми, материально-техническими и др.); предоставление услуг (консультативных, информационных, технических и др.); взаимообучение специалистов, обмен передовым опытом; совместная экспертиза качества внеурочной деятельности.

5.5. Классификация результатов внеурочной деятельности:

5.5.1. Первый уровень результатов - приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.

5.5.2. Второй уровень результатов - получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальным реальностям в целом.

5.5.3. Третий уровень результатов - получение школьником опыта самостоятельного общественного действия в открытом социуме, за пределами дружественной среды школы, где не обязательно положительный настрой.

5.6. Оценка качества и утверждения программы внеурочной деятельности

5.6.1. Использование программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур:

- обсуждение программ на МО,
- внутреннее рецензирование, если программа не выпущена официальными издательствами, определёнными МО и науки РФ,
- согласование с заместителем директора по УВР,
- утверждение директором школы,
- внешнее рецензирование, если программа авторская.

5.6.2. В ходе внутреннего рецензирования оценивается уровень воспитательного результата, мотивирующий и развивающий потенциал программы, формальная структура программы.

5.7. Зачисление обучающихся в группы производится на основании заявления родителей (законных представителей) (Приложение 1).

5.8. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется педагогом в Журнале внеурочной деятельности. Педагог несет ответственность за своевременное заполнение и ведение Журнала внеурочной деятельности.

5.8.1. Журнал внеурочной деятельности должен содержать следующую информацию: дата проведения занятия. ФИО обучающихся, содержание и форма проведения занятия, ФИО учителя (педагога).

5.8.2. Содержание занятий в Журнале должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

5.8.3. Записи о проведенном занятии в Журнале делает педагог, на которого возложено проведения занятий.

5.8.4. Заместитель директора по УВР проверяет Журнал внеурочной деятельности не реже 1 раза в четверть.

5.9. Расписание внеурочной деятельности составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации школы и оформляется документально.

6. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности

6.1. Система оценки внеурочной деятельности школьников носит комплексный подход и предусматривает оценку достижений обучающихся (портфолио) и оценку эффективности внеурочной деятельности всего образовательного учреждения.

6.2. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности происходит на всех уровнях:

- оценка результата, полученного группой обучающихся в рамках одного направления;
- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании экспертной оценки личного портфолио;
- качественная и количественная оценка эффективности деятельности образовательного учреждения по направлениям внеурочной деятельности, полученная на основании

суммирования индивидуальных результатов обучающихся и коллективных результатов групп обучающихся.

7. Финансирование внеурочной деятельности

7.1. Финансово-экономические условия реализации образовательной программы в соответствии с ФГОС обеспечивают реализацию образовательной программы, в том числе в части внеурочной деятельности.

7.2. При расчете нормативов финансового обеспечения реализации государственных услуг образовательной организацией в соответствии с ФГОС в норматив включены затраты рабочего времени педагогических работников образовательной организации на внеурочную деятельность.

7.3. Фонд оплаты труда педагогических работников образовательной организации на внеурочную деятельность формируется из учета финансирования, установленного технологическим регламентом на оказание государственной услуги по реализации образовательной программы начального общего и основного общего образования в соответствии с ФГОС.

7.4. Нагрузка педагогических работников, ведущих занятия внеурочной деятельности, при тарификации педагогических работников устанавливается как педагогическая нагрузка по основной должности. Оплата труда педагогических работников, ведущих занятия внеурочной деятельности, устанавливается с учетом всех коэффициентов конкретного педагогического работника.

7.5. Стимулирование внеурочной деятельности.

Для стимулирования работы педагогов и иных сотрудников и обучающихся по организации внеурочной деятельности предусмотрено:

- моральное стимулирование (награждение дипломами, грамотами, свидетельствами и сертификатами участника победителей и участников мероприятий);
- материальное стимулирование: (установление надбавок, доплат к заработной плате или премий педагогам и сотрудникам школы из средств стимулирующей части ФОТ в зависимости от качественных и количественных показателей работы).

7.6. Снятие оплаты внеурочной деятельности:

7.6.1. Оплата за внеурочную деятельность может быть отменена или снята приказом директора по учреждению в связи с производственной необходимостью или по письменному заявлению работника, но не позднее, чем за две недели до окончания внеурочной деятельности.

7.6.2. Оплата может быть отменена или снята за:

- факт не проведенного занятия – учитель не провел занятие согласно утвержденного графика без уважительной причины и предварительного уведомления администрации школы;
- обучающиеся не явились на занятия или не посещают их вовсе;

Директору МБОУ Головской ООШ
Н.Н.Лебедевой

_____,
ФИО родителя (законного представителя)

проживающего по адресу:

контактн. телефон: _____

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка

_____, _____ 200__ г.р.,
ФИО ребенка, дата рождения

учащегося _____ класса МБОУ Головской ООШ на занятия внеурочной деятельностью реализации ФГОС по направлениям развития личности на 201__/201__уч.г. в следующие группы:

духовно- нравственное	
социальное	
общекультурное	
общеинтеллектуальное	
спортивно-оздоровительное	
шахматный всеобуч	

Медицинские противопоказания для участия в кружках спортивного направления ребенок не имеет (имеет).

_____ августа 201__ г.

_____ (_____)

