Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Головская основная общеобразовательная школа

«Рассмотрено»
На заседании педсовета
МБОУ Головской ООШ

Протокол №1
От 28.08.2014 года

«Утверждаю»
Директор МБОУ Головской ООШ
_____Н.Н.Лебедева
Приказ №57 от 01.09.2014 г

«Согласовано»
28.08.2014 г протокол №1
Председатель Управляющего совета
_____В.П.Кожанова

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

начального общего образования ФГОС (1- 4 классы)

1.1. Образовательная программа общеобразовательного учреждения рассматривается педагогическим советом школы после обсуждения её педагогическим коллективом и родительским сообществом и утверждается директором.

2. Структура образовательной программы

Раздел 1. Целевой раздел
- Пояснительная записка,
- Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы,
- Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО.

Раздел 2. Содержательный раздел
- Программа формирования универсальных учебных действий,
- Программа отдельных учебных предметов, курсов,
- Программа духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся,
- Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни,
- Программа коррекционной работы.

Раздел 3. Организационный раздел
- Учебный план,
- План внеурочной деятельности,
- Система условий реализации ООП.

3. Управление Образовательной программой

Управление реализации программы осуществляется по следующему алгоритму:

1) назначение ответственных за подпрограммы: формирования универсальных учебных действий, духовно-нравственного воспитания. Формирования здорового образа жизни, реализации общественного договора;
2) организация совместно с Управляющим советом школы системы общественной экспертизы реализации программы;
3) организация информирования родителей о программе;
4) создание системы оценки результатов освоения образовательной программы;
5) подведение итогов выполнения программы на заседаниях педсовета и Управляющего совета школы.

Сокращения, используемые в предлагаемой программе: НОО – начальное общее образование; ООП – основная образовательная программа; ОПНШ – образовательная программа начальной школы, ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт; БУП – базисный учебный план; УМК – учебно-методический комплекс.

Первый уровень структуры управления ООП НОО представлен коллегиальными органами управления: Управляющим советом школы и педагогическим советом. Решение данных органов является обязательным для всех педагогов, подразделений и руководителей школы.

Управляющий совет школы обеспечивает определение перспектив развития ООП НОО и способствует их реализации посредством объединения усилий учителей, обучающихся и их родителей.

Педагогический совет:
- рассматривает ООП НОО и учебный план школы;

- рассматривает программы учебных дисциплин и курсов вариативного компонентов учебного плана.

Директор школы:
- утверждает ООП НОО;
- утверждает учебный план школы на текущий учебный год;
- утверждает рабочие программы учебных предметов и курсов;
- утверждает программы внеурочной деятельности;
- обеспечивает стратегическое управление реализации ООП НОО;
- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определённых ООП НОО;
- создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения ООП НОО;
- ежегодно представляет публичный доклад о выполнении ООП, обеспечивает его размещение на сайте образовательной организации.

Методические объединения способствуют совершенствованию методического обеспечения ООП НОО.

Методические объединения осуществляют следующую работу:
- проводят проблемный анализ результатов образовательного процесса;
- вносят предложения по изменению содержания и структуры учебных предметов и учебно-методического обеспечения;
- проводят первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
- рекомендует к использованию рабочие программы учебных предметов, курсов;
- разрабатывают методические рекомендации для обучающихся и их родителей по эффективному усвоению учебных программ.

Реализация основной образовательной программы становится предметом внешней оценки.
ООП НОО разрабатывается на 4 года.
Основная образовательная программа хранится у директора в бумажном или в электронном варианте 5 лет.